Att ställa frågor

Målsättningen med frågor är att få fram information och för att få klarhet. Det är viktigt att den handledde inte upplever att han blir förhörd eller att han blir dömd. Om han upplever att han måste försvara sig kan han blockera kommunikation där han kan uppväga olika alternativ.

Olika målsättningar med att ställa frågor:

|  |  |
| --- | --- |
| Att ställa frågor kan hjälpa inlärning genom att:   * Driva dem att erinra sig vad de lärt sig och upplevt tidigare |  |
| * Skapa intresse |  |
| * Utmana dem att tänka självständigt |  |
| * Uppmuntra dem att undersöka följder |  |
| * Stimulera deras förmåga att tänka kreativt |  |
| * Fördjupa och bredda tänkandet, förflyttande från att tänka konkret och på fakta till att tänka mera analytiskt och utvärderande |  |
| * Göra egna bedömningar och utvärderingar över vad som gjorts och sagts |  |
| * Höja medvetenheten om att inlärning är en process |  |
| * Skapa samband mellan olika vinklar inom kunskap och erfarenhet |  |
| * Ge upphov till hypoteser |  |
| * Ta uppmärksamheten tillbaka till uppgiften |  |
| * Uppmuntra att ta ansvar för sin egen inlärning. |  |

När ska man ställa frågor

I början av mötet

* Uppmuntra den handledde att koppla av och att känna sig bekväm med att vara på mötet
* Följa upp förändringar som skett sedan följande möte
* Identifiera förberedelser som gjorts inför mötet
* Kontrollera vad man förstått och bevarat från föregående möte(n)
* Skapa uppmärksamhet genom att bjuda den handledde till att dela med sig av relevanta erfarenheter

**Under mötet**

* Uppmuntra vidare forskning av erfarenheter och scenarios
* Skapa hypoteser kring “vad om scenarier”.
* För att tydliggöra och utmana antaganden och uppfattningar
* Hjälpa i att skapa samband mellan vad man vet och vad man ska lära sig
* Uppmuntra självreflektion och analys

I slutet av mötet

* Reflektera over motet och vad man lärt sig
* Identifiera framtida aktiviteter som beror på mötet
* Bekräfta framsteg som gjorts

Uppgift

Fundera på i vilket skede du skulle använda dig av nedanstående frågor

* Vad överraskade dig i det du just lärde dig?
* Vad vet du nu som du inte visste innan?
* Kan du skriva upp ett exempel på vad du lärt dig av mötet?
* Vilka är fördelarna och nackdelarna med att jobba med detta gruppformat som valts?
* Vad gjorde du i gruppen som hjälpte dig att lära dig?
* Vad kom i vägen av din inlärning?
* Om du skulle göra om aktiviteten, vad skulle du göra på samma sätt och vad skulle du göra annorlunda?
* I vilka andra sammanhang skulle du kunna använda dig av de färdigheter som du använde dig av i din grupp?

Hur ställa frågor

Öppna och slutna frågor

Frågor definieras ofta som endera öppna eller slutna. Men denna gäller inte alltid då definitionerna kan variera och det kan hända att en fråga inte hör till någondera kategorin.

Det kan vara mera nyttigt att tänka på frågor som bygger på en kontinuitet och som bygger på hurudant svar de antagligen kommer att få. Valet av fråga beror på syftet med frågan.

Öppen

Sluten

Frågan uppmuntrar till ett viss typ av svar

Frågan är mycket fokuserade men ger studeranden vissa valmöjligheter gällande hur svara

Frågan ger maximala möjligheter att välja hur man svarar

Hur valde du din projektgrupp?

Vad är Newtons andra lag om rörelse?

Vad vill du fokusera på idag?

Har du anmält dig till workshoppen redan?

Frågan uppmuntrar till “jo” eller “nej” svar

Det är självklart att du vill använda frågor som tvingar studeranden att tänka mera ingående. Vad betyder detta i praktiken?

En bra grund att bygga på är Bloms Taxonomi av Utbildningsmål, publiserad 1956. Här förklarar han bl.a. olika nivåer av att tänka. Han arrangerar dessa nivåer i en hierarki som sträcker sig från ”Kompetenser” på den lägsta nivån till ”Synteser” och ”Utvärdering” på den högsta nivån.

Han arbetade enligt principen att inlärning kan struktureras så att den för studeranden systematiskt upp längs hierarkin.

Användingen av Blooms Taxonomi

|  |  |
| --- | --- |
| **Återkallade av kunskap och fakta**  Om du vill veta hur bra den handledde kan återkalla information kan du ställa frågor som: | Hur många…?  Kan du nämna…?  Beskriv vad som hände…  Stämmer det att…?  Gör en lista av…  Vad är delens funktion?  Ge en definition på… |
| **Förståelse**  Om du vill veta hur bra den handledde förstått saker och ting kan du ställa frågor som: | Hur skulle du beskriva det med dina egna ord?  Varför tror du att det där händet?  Vilka är skillnaderna mellan…? Kan du ge mig ett exempel på vad du menar…?  Vad tror du att händer om du…?  Hur kan X jämföras med Y? |
| **Tillämpning**  Om du vill veta hir bra den handledde kan använda sina kunskaper i olika sammanhang kan du ställa frågor som: | Hur skulle du lösa problemet med den kunskap som du har?  Hur skulle du använda dig av din kunskap i denna situation?  Känner du till ett annat tillfälle då…?  På basis av den givna informationen kan du skapa fram instruktioner om …?  Hur skulle denna information vara nyttig om du hade en…? |
| **Analys**  Då du vill se underliggande principer och förhållanden mellan olika synsätt kan du ställa frågor som: | Vad skulle kunna hända då…?  Varför skedde dessa förändringar?  Vad hander om du skulle ändra denna del av processen?  Kan du förklara vad som hände då…?  Hur liknande är X med Y?  Kan du skilja mellan…?  Vilka är problemen med…? |
| Syntes | Kan du skapa ett X till Y?  Kan du se en passlig lösning till…?  Hur skulle du hantera…?  Vad hände om…?  På hur många sätt kan du…?  Kan du skapa nya och ovanliga användningssätt för…?  Kan du ge ett förslag som skulle…? |
| Utvärdering | Finns det en bättre lösning till…?  Hur skulle du bedömma värdet av …?  Hur motiverar du ditt beslut att…?  Hur skulle du ha kunnat göra det där mera effektivt?  Vilka förändringar till X skulle du föreslå?  Hur skulle du känna dig om…?  Hur effektivt är…? Vad tänker du om…? |

Parafrasera

Parafrasering är att säga om en mening men med andra ord. Till exempel, “*signalen var röd*” kan parafraseras till “*tåget fick inte fortsätta*”. Då man parafraserar kan man försöka att bevara den ursprungliga meningen med det som man säger och det är en mera detaljerat påstående än då man sammanfattar. Att parafrasera kan bara vara att ”säga det med egna ord”.

Geno matt parafrasera visar man att man förstår varandra.

**Uppgift**

**Beskriv**

Detta är en aktivitet som visar hur viktigt det är att ge feedback då man kommunicerar.

Be att en frivillig sätter sig med ryggen mot resten av gruppen och att beskriva en teckning som har ett visst antal av rektangler som rör i varandra.

1 – Gruppen försöker att rita rektanglerna utan att ge feedback och ställa frågor.

2 – Gör om övningen med en annan teckning.

3 – Denna gång får deltagarna ställa frågor och ge feedback. Diskutera känslor, resultat och inverkan.